

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления образования  
и молодежной политики администрации  
города Рязани

  
Т.В.Сарычева  
« 24 » марта 2024г.



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий  
муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным  
учреждением «Детский сад №115»

  
Т.В.Сидорина  
« 24 » марта 2024г.



Программа развития муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 115» на 2024-2028гг.

Рязань, 2024г.

## Содержание:

I. Паспорт программы развития.....	3
II. Информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении.....	6
III. Основные направления стратегических изменений образовательного учреждения, цель и задачи Программы развития.....	19
IV. Основные меры правового регулирования.....	21
V. Ожидаемые результаты реализации Программы развития, их количественные и качественные показатели.....	23
VI. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития..	28
VII. План программных мероприятий.....	30
VIII. План мероприятий и сроки реализации.....	39

## I. Паспорт программы

Наименование Программы развития	Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 115» на 2024 - 2028 годы.
Разработчики	Администрация ДОУ. Педагогический коллектив. Родители (законные представители). Социальные партнёры
Участники	Участники образовательных отношений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Рязани «Детский сад № 115»
Цель и задачи	<p>Цель: Создание условий для повышения качества образовательного процесса, через формирование единого пространства развития детей в МБДОУ и семье.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Способствовать развитию гармонично развитой и социально ответственной личности, на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей.</li> <li>2. Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ, совершенствование профессиональных компетенций педагогов.</li> <li>3. Способствовать формированию здорового образа жизни воспитанников посредством использования здоровьесберегающих технологий.</li> <li>4. Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства и повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах развития, образования, воспитания.</li> <li>5. Совершенствовать материально- техническую базу МБДОУ «Детский сад №115».</li> </ol>
Целевые показатели (индикаторы)	<p>Задача № 1</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• раскрытие и рост творческого потенциала каждого воспитанника;</li> <li>• доля детей от общего числа воспитанников, увлечённых историей своей семьи;</li> <li>• имеется в достаточном количестве и в свободном доступе разнообразный материал для изучения родного города;</li> <li>• доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием (в рамках проведения кружковой работы, в том числе и вовлечённых в дополнительные платные услуги социально – педагогической, художественно – эстетической и физкультурно – спортивной направленности).</li> </ul> <p>Задача № 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• повышение профессиональных компетентностей педагогических работников МБДОУ «Детский сад 115» через изучение и внедрение новых педагогических технологий, в частности ИКТ – технологий;</li> <li>• повышение доли педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности</li> <li>• доля педагогических работников от общей численности педагогов, имеющих высшую или первую квалификационную категорию</li> <li>• Задача № 3</li> <li>• доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием (в рамках проведения кружковой работы: физкультурно – спортивной направленности);</li> <li>• приобщение детей к здоровому образу жизни с учётом их индивидуальных возможностей;</li> <li>• повышение условий для физического развития и оздоровления детей в МБДОУ.</li> </ul> <p>Задача № 4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доля организации совместных мероприятий с общественными организациями;</li> <li>• доля детей от общего числа воспитанников, участвовавших в конкурсах, фестивалях на муниципальном, областном и региональном уровнях;</li> <li>• создание благоприятных условий для активного вовлечения семей воспитанников в жизнедеятельность детского сада;</li> <li>• уровень информированности родителей о деятельности ДОУ;</li> <li>• уровень удовлетворенности родителей качеством, предоставляемых дополнительных услуг деятельностью ДОУ;</li> <li>• доля организации совместных мероприятий с общественными организациями (школами, музеями, детскими садами, библиотеками и т.д.).</li> </ul> <p>Задача № 5</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• соответствие развивающей предметно - пространственной среды ФОП ДО принципам трансформируемости, вариативности, полифункциональности, доступности и безопасности;</li> <li>• по всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3 - й уровень. Базовое качество».</li> </ul>
Сроки и этапы реализации	<p>Сроки реализации Программы: 2024-2028 год.</p> <p><u>I этап (подготовительный) – январь 2024 – март 2024 год</u> Подготовить ресурсы для реализации Программы развития.</p> <p><u>II этап (реализация) – апрель 2024 – август 2028 года</u> Практическая реализация программы.</p> <p><u>III этап (обобщающий) – сентябрь 2028 – декабрь 2028 года.</u> Выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития ДОУ.</p>
Ожидаемые результаты	<p>Соответствие образовательному заказу общества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обновлённая структура и содержание образования через реализацию инновационных, в том числе здоровьесберегающих технологий;</li> <li>• внедрение системы оценки качества дошкольного образования;</li> <li>• повышение компетентности педагогов в области применения ИКТ;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• кадровое обеспечение, соответствующая современным требованиям;</li><li>• оздоровление детей с учётом их индивидуальных возможностей;</li><li>• обновлённая система взаимодействия с семьями воспитанников;</li><li>• обновлённая система социального партнёрства;</li><li>• модернизированная материально-техническая база ДОУ;</li><li>• повышение конкурентоспособности учреждения среди ДОУ района;</li><li>• создание продуктивного взаимодействия педагогического, родительского и детского сообщества с учетом личных потребностей детей, родителей, педагогов (организация творческих клубов, реализация проектов, участие в педагогическом процессе ДОУ); повышение квалификации педагогического состава;</li><li>• обогащение предметно-развивающей среды в ДОУ и на территории (оборудование игровых центров в игровых комнатах, оснащение интерактивной доской и средствами ИКТ);</li><li>• организация успешно проходит МКДО.</li></ul>
--	---

## II. Информационно-аналитическая справка об образовательном учреждении

1.	Полное наименование ДОУ	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 115»
2.	Адрес	390044, г.Рязань, ул. Крупской, д.15, к.1.
3.	Учредитель	Учредителем Учреждения является муниципальное образование - городской округ город Рязань Рязанской области.
4.	Предмет деятельности ДОУ	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования; присмотр и уход за детьми в возрасте от двух лет до прекращения образовательных отношений.
5.	Вид деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;</li> <li>- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;</li> <li>- воспитание с учетом возрастных категорий детей, гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;</li> <li>- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;</li> <li>- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития воспитанников;</li> <li>- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;</li> <li>- организация оздоровительных мероприятий, оказание профилактической помощи воспитанникам.</li> </ul>
6.	Лицензия	№ 27-0844 от 14 февраля 2012 года, бессрочная
7.	ОГРН	1026201092610
8.	ИНН	6229026850
9.	Телефон	35-09-70, 34-20-22, 35-17-87
10.	Сайт	<a href="https://mstrana.gosuslugi.ru/">https://mstrana.gosuslugi.ru/</a>
11.	Почта	detsad_115@mail.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 115» введен в эксплуатацию в 1971 году. Начальная проектная мощность 12 групп. После проведенной реконструкции в 2013 году – проектная мощность 16 групп. Расположено ДОУ в Московском районе г. Рязани. Рядом с детским садом находятся социально значимые объекты: детский сад № 110, детский сад № 108, детский сад № 103, школа № 53, школа № 47, детская поликлиника № 6, почта, сеть магазинов, библиотека и детская школа искусств № 4.

Площадь территорий детского сада огорожена и хорошо озеленена различными породами деревьев, кустарников и многолетних цветов. На территории расположены 16 прогулочных участков и одна спортивная площадка. Участки оснащены

стационарным игровым оборудованием, отделены друг от друга зелеными насаждениями. На территории имеется хозяйственная зона. В летнее время года высаживается огород, разбиваются клумбы и цветники. В зимний период строятся снежные постройки.

ул. Крупской, д. 15 к.1	( м <sup>2</sup> )
Общая площадь всех помещений детского сада	2887,5
Площадь групповых помещений (приемных, спален, игровых, туалетных и буфетных комнат, кабинетов учителя-логопеда, педагога психолога)	2121,2
Площадь:	
музыкального зала,	76,7
физкультурного зала	75,6

Состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все базисные компоненты развивающей предметной среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, художественно-эстетического, познавательного, речевого и социально-коммуникативного развития детей

Предметно-развивающая среда в ДОУ создается в соответствии с ФОП ДО и ОП детского сада. Постоянно модернизируется согласно потребностям и возможностям детей и родителей, соответствует всем требованиям безопасности. Групповые оснащены игровым оборудованием согласно требованиям программы.

### **Режим работы ДОУ**

Деятельность ДОУ в режиме развития — целенаправленный, закономерный, непрерывный и необратимый процесс перехода учреждения в качественно новое состояние, характеризующийся разноуровневой организацией, культурно-творческой направленностью и использованием постоянно расширяющегося потенциала развития.

Детский сад работает с понедельника по пятницу с 7.00 до 19.00. Гибкость режима проявляется к детям, посещающим музыкальную школу, спортивные секции, художественные школы. Продолжительность занятий от 15 до 30 минут, среднее их количество от 2 до 3-х в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» к максимальной нагрузке.

### **Обеспечение безопасности**

1. В детском саду разработан паспорт безопасности (антитеррористической защищенности), согласован с начальником УФСБ РФ по Рязанской области и начальником управления по делам ГО и ЧС г. Рязани.

2. Имеется Декларация пожарной безопасности зарегистрированная отделом надзорной деятельности и ПР Московского района г.Рязани УНД ПР ГУ МЧС России по Рязанской области.

3. В детском саду установлена «тревожная сигнализация», автоматическая установка пожарной сигнализации.

4. В ДОУ ведутся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности и ПДД.

5. Педагоги ДОУ проводят с детьми мероприятия по ОБЖ.

**Вывод:** социальные условия микрорайона способствуют успешной социализации воспитанников ДОУ. Педагоги имеют возможность знакомить дошкольников с социальной действительностью, не покидая пределов микрорайона. Вся работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируются, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности, гражданской обороне и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Издаются приказы, работает пожарно-техническая комиссия, комиссия по охране труда. Все предписания контролирующих органов своевременно исполняются.

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФОП ДО санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

В детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. В детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 16;
- кабинет учителя – логопеда – 5;
- учебный кабинет – 1;
- изостудия – 1;
- кабинет заведующего – 1;
- методический кабинет – 1;
- музыкальный зал – 1;
- физкультурный зал – 1;
- пищеблок – 1;
- прачечная – 1;
- медицинский кабинет – 1.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

Материально-техническое состояние Детского сада и территории соответству-

ет действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

**Методическое обеспечение учебного процесса:**

- Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад 115»
- Адаптированная образовательная программа МБДОУ «Детский сад 115»
- Комплексная образовательная программа дошкольного образования детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Нищева Н.В.

- Автор: Н.В. Алешина

Издательство: Центр Гуманитарный Литературы, 2008

Возрастной континент: от 3 до 7 лет.

- Автор: Н.В. Алешина

Издательство: Учебный Центр Перспектива, 2008

Возрастной континент: от 3 до 7 лет.

- Авторы: С.В. Крюкова, Н.П. Слободяник

Издательство: Генезис, 2003

Возрастной континент: от 4 до 8 лет.

- Автор: С.Н. Николаева

Издательство: «Мозаика-Синтез», 1999 г.

Возрастной континент – от 2 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

\*Народная педагогика в экологическом воспитании дошкольников.

\*Система экологического воспитания дошкольников

\*Юный эколог. Система работы в младшей группе детского сада. 2-4 года

\*Юный эколог. Система работы в средней группе детского сада. 4-5 лет

\* Юный эколог. Система работы в старшей группе детского сада. 5-6 лет

\*Юный эколог. Система работы в подготов. к школе группе детского сада. 6-7

лет

- Автор: Л.В. Куцакова

Издательство: «ТЦ Сфера», 2005

Возрастной континент – от 1 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

\*Конспекты занятий. Комплект из 4 книг: для занятий с детьми 3-4 лет, 4-5 лет, 5-6 лет, 6-7 лет.

- Автор: В.П. Новикова

Издательство: Мозаика-Синтез, 2012

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

\* Геометрическая мозаика в интегрированных занятиях.

- Автор: В.П. Новикова, Л. И. Тихонова

Возрастной контингент – от 5 до 9 лет.

\* Математические игры в детском саду и начальной школе.

- Автор: В.П. Новикова

Возрастной контингент – от 5 до 7 лет.

\* Развивающие игры и занятия с палочками Кюизенера

- Автор: В.П. Новикова, Л. И. Тихонова

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

- Автор Л.Г. Петерсон, Н.П. Холина

Издательство Ювента

Москва 2008

- Автор Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова

Издательство Ювента

Москва 2008

- Автор: А.К. Бондаренко

Издательство: Просвещение, 1991

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

- Авторский коллектив: Е.Л. Агаева, В.В. Брофман, А.И. Булычева и др.

Издательство: Просвещение, 1991

Возрастной контингент – от 3 до 6 лет.

- Автор: О.С. Ушакова

Издательство: ТЦ Сфера, 2006

Возрастной контингент – от 3 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

\* Теория и практика развития речи дошкольника

\* Методика развития речи детей дошкольного возраста.

\* Ознакомление дошкольников с литературой и развитие речи. Занятия, игры, методические рекомендации, мониторинг.

\* О.С. Ушакова, И.В. Гавриш «Знакомим с литературой детей 3-5 лет» Конспекты занятий»

\* О.С. Ушакова, И.В. Гавриш «Знакомим с литературой детей 5-7 лет». Конспекты занятий»

\* Развитие речи для детей 3-5 лет. Программа. Конспекты. Методические рекомендации

\* Развитие речи для детей 5-7 лет.

Программа. Конспекты занятий. Методические рекомендации

\*Мишка и все остальные.

\*Развитие речи и творчества дошкольников: Игры, упражнения, конспекты занятий

\*Придумай слово.

- Авторский коллектив: Журова Л.Е., Варенцова Н.С., Дурова Н.В., Невская Л.Н.

Издательство: Школьная пресса, 2011

Возрастной контингент – от 4 до 7 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

- Автор: И.А Лыкова

Издательство: «КАРАПУЗ-ДИДАКТИКА», 2007

Возрастной контингент – от 2 до 7 лет.

\*Методические рекомендации в вопросах и ответах к программе художественного образования в детском саду «Цветные ладошки»

\*Изобразительная деятельность в детском саду. Ранний возраст

\*Изобразительная деятельность в детском саду. Младшая группа

\*Изобразительная деятельность в детском саду. Средняя группа

\*Изобразительная деятельность в детском саду. Старшая группа

\*Изобразительная деятельность в детском саду. Подготовительная группа.

\*Изобразительное творчество в детском саду. Занятия в ИЗОстудии.

\*Художественный труд в детском саду. Экопластика: аранжировки и скульптуры из природного материала.

\*Большие подарочные книги-несказки. Занятия для умелых ручек. Поделки и подарки»

\*Дидактические игры и занятия. Интеграция художественной и познавательной деятельности дошкольников.

- Автор Г..С. Швайко

Издательства Владос

Москва 2002

- Автор: Куцакова Л.В.

Издательство Творческий центр СФЕРА

Москва 2005

\*Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста с методическими рекомендациями

- Автор: О.И. Радынова

Возрастной контингент – от 3 до 10 лет.

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

\*Конспекты занятий и развлечений (по шести тематическим блокам).

\*Народные колыбельные песни.

\*Колыбельные песни русских и зарубежных композиторов.

\*Слушаем музыку. Комплект из 10 СД дисков и методические рекомендации.

\*Беседы о музыкальных инструментах. Комплект из трех аудиокассет и дидактического альбома.

\*Танца кукол» Д.Д. Шостаковича. Аудиопособие.

\*Беседы о композиторах: И.А. Бах, С.В. Рахманинов, Ф. Шуберт. Серия аудиопособий с методическими рекомендациями.

\*Музыкальные игры-сказки. Комплект из четырех СД дисков, методические рекомендации.

\*Праздничные утренники и досуги в детском саду (книга и три СД диска)

\*Программа музыкального образования детей раннего и дошкольного возраста

- Автор: Э.П. Костина

Издательство: Просвещение, 2006

Возрастной контингент: от рождения до 7 лет

Имеет гриф «Допущено Министерством образования РФ».

- Автор: И.А. Лыкова

Издательство: ООО ИД «Цветной мир»

Возрастной контингент – от 4 до 7 лет.

Учебно-методический комплект из 3 книг: конспекты занятий для детей средней, старшей и подготовительной групп.

- Авторы: Л.В.Яковлева, Р.А. Юдина

Издательство: ВЛАДОС, 2003

Возрастной контингент – от 4 до 7 лет

### **Социальный паспорт семей воспитанников**

По социальному составу преобладает полная семья – 91,5%, не полная – 8,95%.

Высшее образование имеют – 55% родителей, средне-специальное – 30%.

По количественному составу детей в семье: 1 ребенок – 34,02% , 2 ребенка – 44,25%, 3 и более детей – 14,58%.

Таким образом, можно говорить о тенденциях в развитии современной семьи.

С целью создания единого образовательного пространства развития ребенка в семье и ДООУ разработана технология работы с родителями, которая включает в себя:

1. Адаптационный период: знакомство с ДООУ (договор, экскурсия, знакомство с программой).

2. Выявление потребностей, интересов и возможностей семьи. Разработка системы мероприятий и подбор дифференцированных форм работы.

3. Реализация общих мероприятий: школа психолога, совместные праздники, родительские собрания, обустройство участков и помещений детского сада.

4. Дифференцированная работа с семьями с учетом проблемного поля семьи: посещение ребенка на дому, почтовый ящик «Проблемные вопросы», буклеты с оперативной информацией, консультации, беседы.

Детский сад посещают 403 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет. В Детском саду сформировано 16 групп из них 11 общеразвивающей направленности, 5 групп компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи. Из них: Списочный состав воспитанников: 403 человека.

2 – ясельные группы – 39 детей

2 – младшие группы – 53 ребёнка

4 – средних группы – 97 детей

4 – старших группы - 109 детей

4 подготовительных группы – 105 детей

За 2022 – 2023 учебный год учителями – логопедами было обследовано 157 ребёнка, что составляет 40% воспитанников. И общего количества обследованных детей 120 ребёнку было рекомендовано пройти городскую ПМПК.

Заключения ПМП

- ТНР – 100;

- ЗПР – 8;

- не предоставили заключения – 12.

### **Дополнительное образование**

В детском саду в 2023 году дополнительные общеразвивающие программы осуществляются в соответствии с требованиями действующего законодательства. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа МБДОУ «Детский сад №115» (далее-Программа) разработана с целью создания условий для творческой самореализации и развития личности детей от 4 до 7 лет, развития мотивации к познанию и творчеству, обеспечения эмоционального благополучия воспитанников, укрепления их психического и физического здоровья, взаимодействия с семьями воспитанников, улучшения качества образовательного процесса, максимального раскрытия творческого потенциала воспитанников в разных видах деятельности за рамками основной образовательной деятельности, а также с целью удовлетворения повышенного спроса родителей воспитанников на предоставление дополнительных

образовательных услуг. Источник финансирования: средства бюджета и физических лиц. Подробная характеристика — в таблице.

Анализ родительского опроса, проведенного в ДОУ, показывает расширение спроса на дополнительные образовательные услуги по художественно – эстетическому развитию (хореография) и развитие мелкой моторики «Чудо – песок». МБДОУ д/с № 115 планирует в 2024 года расширить предоставление дополнительных образовательных услуг по данному направлению. По предварительным планам источником финансирования будут средства родителей воспитанников.

№	Наименование программы	Описание	Педагог	Количество детей	Возраст	Бюджет	Вне бюджет
1	«Истоки русского народа»	Духовно-нравственное воспитание. Знакомство с историей русского народа	Иванкина Елена Ивановна	10-15 человек	4-5 лет	+	
2	«Словарёнок»	Индивидуальные занятия с учителем-логопедом	Поклонова Галина Викторовна Ерхова Маргарита Станиславовна Маслова Алла Степановна	2-4 человека	4-6 лет		+
3	«Волшебные звуки»	Хоровое пение	Самсонова Татьяна Викторовна	От 5 до 15 человек	5-7 лет		+
4	«Палитра»	Нетрадиционное рисование, развитие цветовосприятия.	Дралова Надежда Петровна	От 5 до 20 человек	5-7 лет		+
5	«Английский для малышей»	Основы английского языка	Максакова Мария Дмитриевна	От 5 до 15 человек	6-7 лет		+

6	«Шахматы»	Обучение детей основам шахматной игры	Кожевникова Екатерина Юрьевна	От 5 до 15 человек	5-7 лет		+
7	«Умники и умницы»	Комплексная подготовка к школе	Корнеева Марина Вячеславовна	От 5 до 15 человек	5-7 лет		+
8	«Пиши-читай»	Обучение первоначальным навыкам чтения и письма	Новикова Анастасия Анатольевна	От 5 до 12 человек	5-6 лет		+
9	«Мультимикс»	Детская анимационная студия	Самсонова Татьяна Викторовна Тихонина Светлана Александровна	От 6 до 8 человек	5-7 лет		+
10	«Степ-аэробика»	Оздоровительная аэробика	Тихонина Светлана Александровна	От 5 до 10 человек	5-7 лет		+
11	«Забавушка»	Народные игры, фольклорное музыкальное творчество	Волкова Светлана Владимировна, Демидова Наталья Николаевна	От 10 до 20 человек	4-7 лет		+
12	«Затейники»	Развитие творческих и способностей, конструктивного мышления детей.	Широкова Галина Петровна	От 5 до 20 человек	6-7 лет		+
13	Живопись для малышей	Нетрадиционное рисование, развитие цветовосприятия.	Дралова Надежда Петровна	От 5 до 15 человек	3-4 года		+
14	«Детская аэробика»	Оздоровительная аэробика	Демидова Наталья Николаевна	От 5 до 15 человек	4-7 лет		+

Детский сад укомплектован педагогами на 100% согласно штатному расписанию. Всего работают 85 человек. Педагогический коллектив Детского сада насчитывает 43 специалиста. Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

- воспитанник/педагоги – 10,1/1;
- воспитанники/все сотрудники – 5,03/1.

### Структура управления ДОУ



Управление ДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления. В ДОУ создана четко продуманная и гибкая структура управления в соответствии с целями и задачами работы учреждения. Все функции управления (прогнозирование, программирование, планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, коррекция) направлены на достижение оптимального результата. Планируется расширение внешних связей с различными структурами.

За 2022 – 2023 учебный год педагогические работники прошли аттестацию и получили: высшую квалификационную категорию имеют 26 педагогов, что составляет 62% от общего количества, первую категорию имеют 12 педагогов (28%), соответствие должности у одного педагога, не имеют квалификационной категории 3 педагога (7%).

Динамика социально-психологического климата в коллективе за последние годы неоднородна. В связи с приходом новых сотрудников продолжается фиксироваться процесс становления и самоутверждения. Объединяющим фактором является не только уровень профессионализма, но и личностные качества сотрудников, умение общаться, снимать психологическую нагрузку. Педагоги-стажисты готовы делиться своим опытом и оказывать поддержку «новичкам». В ДОУ создано полноценное пространство и система комплексного сопровождения индивидуального развития ребенка:

- ✓ насыщенное и безопасное развитие и существование детей,
- ✓ взаимодействие взрослого и ребенка в образовательном пространстве,
- ✓ приоритет развивающих и воспитательных задач.

Все это свидетельствует о положительной работе администрации, направленной на личностно-профессиональный рост всего коллектива.

***Таким образом, выявленные в ходе анализа воспитательно образовательного процесса сильные стороны свидетельствуют о:***

- мобильности коллектива МБДОУ, стремлении к самообразованию, к овладению современными образовательными технологиями;
- грамотной организации образовательного процесса, способствующего успешной социализации детей и закладыванию у них основ общечеловеческих знаний;
- модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО. Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников длякоманды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

Тем не менее, при проведении анализа, выявлено несколько слабых сторон в организации деятельности ДОУ:

- ✓ недостаточно развита система трансляции опыта среди педагогов ДОУ;
- ✓ не налажена система проведения дня открытых дверей в ДОУ;

- ✓ наблюдается приток кадров (не с педагогическим образованием) недостаточно знающих специфику работы с детьми дошкольного возраста.
- ✓ недостаточно развито сотрудничество между социальными объектами.
- ✓ ухудшение соматического здоровья детей раннего возраста в период адаптации (ослабленный иммунитет, хронические заболевания).
- ✓ малоактивная позиция родителей в образовательном процессе ДОУ, связанная с дефицитом времени.
- ✓ смешанный контингент родителей, обладающих различными целями и ценностными ориентациями приводят к несогласованности требований педагогов и родителей к воспитанию и развитию детей.

### **III. Основные направления стратегических изменений образовательного учреждения, цель и задачи Программы развития**

Цель: Создание условий для повышения качества образовательного процесса, через формирование единого пространства развития детей в МБДОУ и семье.

Задачи:

1. Способствовать развитию гармонично развитой и социально ответственной личности, на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей.
2. Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ, совершенствование профессиональных компетенций педагогов.
3. Способствовать формированию здорового образа жизни воспитанников посредством использования здоровьесберегающих технологий.
4. Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства и повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах развития, образования, воспитания.
5. Совершенствовать материально- техническую базу МБДОУ «Детский сад №115».

Основные направления стратегических изменений МБДОУ «Детский сад №115» выделены из проблемного поля образовательной системы, перспективных направлений развития ДОУ в условиях модернизации образования, а так же из анализа сильных и слабых сторон МБДОУ «Детский сад №115» . Программу развития отличает стратегический характер с ярко выраженной ориентацией на учёт состояния и прогнозирования тенденций изменения внешней и внутренней среды МБДОУ «Детский сад №115», с прогностичностью, направленностью на будущее, с опорой на идеологию системного, программно-целевого подхода в управлении.

Основное направление Программы развития - быть средством интеграции и мобилизации всего коллектива МБДОУ «Детский сад №115» для достижения цели его развития и решения задач в дальнейшей деятельности.

Стратегия МБДОУ «Детский сад №115» носит системный характер, её реализация предполагает серьезное совершенствование организационно-педагогических условий, введение новых подходов к функционированию МБДОУ «Детский сад №115», изменение качества образовательной системы, её ресурсного обеспечения.

Принципы стратегии:

- теория постепенного роста - постепенное приспособление МБДОУ «Детский сад №115» к условиям внешней среды;

- гибкий подход - быстрые изменения и планирование деятельности в зависимости от текущих условий;
- творческий подход - акцент на предвидение при разрешении текущих и возможных будущих проблем.

Обязательные условия реализации принципов стратегии:

- охват всех сфер деятельности образовательного процесса МБДОУ «Детский сад №115»;
- согласованность с внешними обстоятельствами;
- согласованность с ресурсными возможностями;
- связь с долгосрочными направлениями развития образовательного процесса МБДОУ «Детский сад №115»;
- учет приоритетов в целях и задачах, принимаемых МБДОУ «Детский сад №115»;
- практичность и реализуемость рекомендаций.

Таким образом, стратегия развития учреждения рассчитана на период до 2028 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие МБДОУ «Детский сад №115». Эти направления обеспечивают участие в реализации Программы коллектива детского сада родителей воспитанников, социума.

#### **IV. Основные меры правового регулирования**

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями от 13.06.2023);
  - Конституция Российской Федерации (принята 12.12.1993, с изменениями от 01.07.2020) Статья 67.1;
  - Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
  - Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
  - Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно- нравственных ценностей»;
  - Приказ министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»;
  - Приоритетный национальный проект «Образование»;
  - Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013г. №1155 г. Москва «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
  - Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. № 996 – р «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;
  - СанПиН 1.2.3685-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»;
- Нормативно-правовые документы, локальные акты ДОУ:
- Устав ДОУ;
  - Коллективный договор;
  - Положение об оплате труда работников МБДОУ «Детский сад №115»;
  - Положение о защите персональных данных работников МБДОУ «Детский сад №115»;
  - Правила внутреннего трудового распорядка для работников МБДОУ «Детский сад №115»;
  - Положение о совете ДОУ;
  - Положение о Педагогическом совете;
  - Правила приёма, перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ «Дет-

ский сад №115»» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- Положение об аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад №115» с целью подтверждения соответствия занимаемой должности;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад №115»;
- Положение о психолого – педагогическом консилиуме МБДОУ «Детский сад №115».

**V. Ожидаемые результаты реализации Программы развития,  
их количественные и качественные показатели**

№ п/п	Целевой показатель (индикатор)  (наименование)	Единица измерения	Базовое значение целевого показателя (индикатора) на начало реализации программы	Планируемые значения целевых показателей (индикаторов) по годам реализации				
			2024 год	2025 год	2026год	2027 год	2028 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	
<b>Задача 1: Способствовать развитию гармонично развитой и социально ответственной личности, на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей.</b>								
2.	Доля от общего числа воспитанников, имеющих высокий уровень развития познавательных процессов	%	42,6	50	60	70	80	
3.	Доля детей от общего числа воспитанников, участвовавших в конкурсах, фестивалях на муниципальном, областном и региональном уровнях	%	58	65	80	90	100	
5.	Доля детей от общего числа воспитанников, увлечённых историей своей семьи	%	73	80	85	90	100	

Задача 2. Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ, совершенствование профессиональных компетенций педагогов.							
1.	повышение доли педагогов, принимающих участие в профессиональных конкурсах	%	72,1	77,3	79	82,4	89,7
2.	Доля педагогических работников от общей численности педагогов имеющих высшую или первую квалификационную категорию	%	61,9	64,2	69	73,8	78,5
3.	Доля педагогов, эффективно использующих современные образовательные технологии (в т.ч. ИКТ) в профессиональной деятельности, от общей численности педагогов	%	50	60	70	80	90
4.	Доля педагогических работников, участвующих в инновационной деятельности	%	50	54,7	59,5	64,2	74,4
Задача3: Способствовать формированию здорового образа жизни воспитанников посредствомиспользования здоровьесберегающих технологий							
1.	Повышение условий для физического развития и оздоровления детей в МБДОУ	%	20	30	45	63	78
2.	Доля воспитанников, охваченных дополнительным образованием (в рамках кружковой работы физического направления)	%	0	15	20	25	30
3.	Доля педагогов и родителей организованного сотрудничества в решении задач сохранения и укрепления здоровья воспитанников через включение их в систему мероприятий, реализуемых в ДОУ;	%	40	50	60	65	70
Задача 4: Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образова-							

тельного пространства и повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах развития, образования, воспитания.

1.	Уровень организации совместных мероприятий с общественными организациями (школами, музеями, библиотеками, храмами и т.д.).	Да/нет/частично	Частично	Частично	Частично	Да	Да
2.	Уровень информированности родителей о деятельности ДОУ	%	55	67	70	100	100
3.	Уровень вовлеченности родителей в образовательный процесс	%	36	45	55	63	70
4.	Доля охвата родителей разнообразными формами консультирования (деловые игры, тренинги и т.п.)	%	25	40	57	85	90
5.	Изучение и анализ спроса на дополнительные платные образовательные услуги среди родителей (законных представителей).	Да/нет/частично	Частично	Частично	Частично	Да	Да
6.	Взаимодействие с детскими садами микрорайона Сетевое взаимодействие	Да/нет/частично	Частично	Частично	Частично	Да	Да
7.	Доля проведенных семейных праздников, конкурсов, акций, организация семейных субботников	%	0	20	40	45	50

Задача 5: совершенствовать материально-техническую базу МБДОУ «Детский сад №115».							
1.	Обеспеченность групповых помещений мебелью, игровыми модулями	Да/нет/частично	Частично	Частично	Частично	Да	Да
2.	Обеспеченность учреждения компьютерами и оргтехникой (принтеры, ксерокс, МФУ, интерактивная доска)	Да/нет/частично	Частично	Частично	Частично	Да	Да
3.	Наличие специализированных кабинетов для образовательной деятельности	Да/нет/частично	Да	Да	Да	Да	Да
4.	Количество компьютеров, используемых в управленческой и педагогической деятельности	Шт.	17	20	25	30	36
5.	Обеспеченность групповых помещений и кабинетов для непосредственно образовательной деятельности аудио- и видеотехникой (наличие телевизоров, видеомagneтофонов, магнитофонов, DVD), интерактивных досок)	Да/нет/частично	Частично	Частично	Частично	Да	Да

По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3 уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО

Таким образом, в ходе выполнения Программы планируется достичь следующего эффекта:

1. Для ДООУ – повышение конкурентоспособности учреждения, обогащение материально – технической базы с помощью привлечения шефских организаций и спонсорской помощи, организация предметно пространственной среды, соответствующей ФООП ДОО, обеспечение образовательной деятельности электронными ресурсами. Развитие сотрудничества с другими социальными организациями, укрепление связей с методическими объединениями.

2. Для воспитанников – получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка. Освоение образовательной Программы в виде целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования. Результативное участие воспитанников в конкурсном движении разного уровня. Формирование основных компетентностей (мотивационной, учебно-познавательной, коммуникативной), умений и навыков, посредством приобщения дошкольников к духовно - нравственной культуре, к ЗОЖ через нетрадиционные формы организации (проектную деятельность). Обеспечение индивидуального педагогического и медико – социального сопровождения для каждого воспитанника ДООУ с помощью организации КП на базе детского сада.

3. Для педагогического коллектива – совершенствование профессиональной компетенции, повышение уровня педагогического мастерства, через участие в профессиональных конкурсах, форумах, семинарах и других организационных формах. Увеличение численности педагогических работников дошкольного образования, получивших педагогическое образование или прошедших переподготовку; повышение квалификации по использованию ИКТ в образовательной деятельности.

4. Для семьи – повышение мотивации к сотрудничеству с детским садом, коллективом педагогов. Сохранение и укрепление здоровья ребенка, всестороннее развитие и формирование личности ребенка, подготовка к обучению в школе. Приобщение детей к краеведению. Предоставление консультативной помощи в воспитании и развитии детей, право участия и контроля в образовательном процессе ДООУ, возможность выбора дополнительных программ развития. Удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников МБДООУ качеством предоставляемых услуг.

5. Для социума – распространение опыта работы ДООУ, повышение доступности качественного образования, улучшение качества реализации образовательной деятельности, повышение эффективности использования бюджетных средств.

## **VI. Механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития**

Руководство реализацией Программы развития осуществляет руководитель образовательного учреждения.

В ходе реализации Программы развития руководитель образовательного учреждения выполняет следующие функции:

- осуществляет текущее управление и координацию деятельности исполнителей (соисполнителей) программных мероприятий, обеспечивая их согласованные действия по выполнению программных мероприятий, а также по целевому и эффективному использованию ресурсов;
- осуществляет контроль за своевременным выполнением программных мероприятий;
- обеспечивает подготовку и своевременное представление предложений по финансированию программных мероприятий на очередной финансовый год;
- организует ведение отчетности и обеспечивает информирование о реализации Программы развития заинтересованных лиц (участников образовательного процесса и др.). Реализация Программы основывается на реальных возможностях, которыми располагает ДОО.

Механизм реализации Программы предусматривает:

а) Финансирование Программы за счет:

- бюджетных средств (заработная плата участникам реализации программы развития детского сада);
- внебюджетных средств (спонсорская помощь, оказываемая юридическими и физическими лицами, добровольные пожертвования);

б) Социальное партнерство с другими социальными организациями за счет:

- переосмысления стереотипов взаимодействия детского сада и других социальных организаций;
- понимания коллективом детского сада значимости партнерства с субъектами внешней среды как взаимовыгодного взаимодействия;
- освоения механизмов эффективного взаимодействия с субъектами внешней среды;
- создания позитивного имиджа детского сада.

в) Модернизацию системы управления и менеджмента детского сада за счет:

- понимания участниками образовательного процесса сущности и значения стратегического проектирования;
- понимания информационной основы выделения функций управления;
- внедрения последовательности действий по созданию эффективной структуры управления; Создание кадровых, нормативно-правовых, научно-методических условий, позволяющих реализовать программу в полном объеме и в намеченные сроки за счет
- приведения в соответствие нормативно-правовой базы;
- изменения системы стимулирования в ДОУ;
- проведения научно-исследовательской деятельности;
- увеличения издательской деятельности;
- усовершенствование системы самообразования.

В процессе реализации Программы развития образовательные учреждения вправе готовить предложения о внесении изменений (дополнений) в Программу развития, приостановлении или прекращении реализации отдельных программных мероприятий.

По истечению срока действия Программы развития руководитель образовательного учреждения обеспечивает разработку, согласование и утверждение новой Программы развития.

Руководитель образовательного учреждения несет ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение Программы развития.

### **Основные направления Программы развития ДОУ**

1. Реализация новых образовательных стандартов дошкольного образования.
2. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников на основе научно обоснованных технологий.
3. Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности воспитанников.
4. Развитие потенциала педколлектива и кадровое обновление.
5. Совершенствование структуры управления ДОУ.

## VII. План программных мероприятий

### I этап - подготовительный

январь 2024г. – март 2024г.

Целевые ориентиры:

- Повышение профессиональной компетентности педагогов.
- Развитие материально-технических условий для реализации ФГОС ДО.

Мероприятия	Срок	Ответственные
Создание организационно – управленческих условий для обновления содержания образования		
Нормативно-правовое обеспечение деятельности дошкольного образовательного учреждения (внесение изменений в уставные документы, разработка локальных актов)	Поэтапно, 2024г.	Заведующий
Предварительный анализ ресурсного обеспечения для реализации Программы	2024 г.	Заведующий
Обновление образовательной программы В соответствии с ФОП ДО, запросами семей воспитанников, актуального состояния образовательного процесса.	2024 г.	Заведующий Зам зав по ВМР
Разработка плана методического сопровождения реализации Программы	2024 г.	Методический совет ДОУ
Организация блока методических совещаний по реализации Программы Организация методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи	2024г	Заведующий Зам зав по ВМР
Проведение и участие в инструктивно-методических совещаниях и обучающих семинарах по вопросам методического сопровождения образовательного процесса.	Поэтапно, весь учебный год	Зам зав по ВМР
Разработка системы контроля качества оказываемых образовательных услуг	Поэтапно, весь учебный год	Заведующий Зам зав по ВМР
Мониторинг реализации Программы	Весь период	Зам зав по ВМР
Организация отчетности в соответствии с целевыми ориентирами Программы	Весь период	Заведующий Зам зав по ВМР
2. Кадровое обеспечение реализации Программы		
Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов.	Весь период	Зам зав по ВМР

Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	2024-2028 г.	Заведующий Зам зав по ВМР
3. Создание материально-технического обеспечения реализации Программы		
Обеспечение обновления ДООУ в соответствии с требованиями ФООП ДОО к минимальной оснащенности учебного процесса	Поэтапно	Заведующий Зам зав по ВМР
Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ОП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДООУ	Весь период	Заведующий Зам зав по ВМР
Обеспечение ДООУ печатными и электронными образовательными ресурсами ОП	Весь период	Заведующий Зам зав по ВМР
Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных	Весь период	Зам зав по ВМР
Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Весь период	Заведующий Зам зав по ВМР
4. Создание организационно-информационного обеспечения реализации Программы		
Размещение на сайте ДООУ информации о деятельности, новости, основные документы	2024 -2028 г.	Заведующий Зам зав по ВМР
Обеспечение публичной отчетности ДООУ о ходе и результатах реализации Программы (Включение в публичный доклад заведующего ДООУ данного раздела).	2024 – 2028 г.	Заведующий

## II этап (реализации)

январь 2024г. – май 2028г.

Цель: практическая реализация Программы развития

12. 1. Способствовать развитию гармонично развитой и социально ответственной личности, на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей.

Мероприятия	Ответственные и исполнители	Сроки	Результат
Разработка календарно-тематического плана воспитательной работы МБДОУ в соответствии с ФОП.	Заведующая, зам зав по ВМР, пед. коллектив	2024-2028	Увеличение доли разработки плана воспитателями
Анкетирование родителей по теме «Духовно-нравственное воспитание детей дошкольного возраста»	Заведующая, зам зав по ВМР, пед. коллектив	2021-2024	Расширение материально-технической базы по экологическому воспитанию
Родительское собрание «Духовно-нравственное развитие ребенка в детском саду и семье»	Педагоги ДОУ	2023-2024	Увеличение доли родителей активно принимающих участие.
Организация детско-родительских проектов по блокам. 1. Блок «Моя семья. Мой дом» проекты: «Семья», «Выходной день с семьей», «Традиции моей семьи». 2. Блок «Родная страна» проекты: «Моя малая Родина - Рязань», «Любимая Россия», «Москва – столица России». 3. Блок «Наша Армия»: проекты «Защитники Отечества», «Будем Родине служить», «День победы».	Педагоги ДОУ	2024 – 2025  2026- 2027  2027 -2028	Увеличение доли детей активно участвующих в мероприятиях.
Участие в городских конкурсах по нравственно – духовному воспитанию.		ежегодно	
Обеспечение режимов пребывания воспитанников в ДОУ с учётом их индивидуальных особенностей	Педагогический коллектив ДОУ	Ежедневно	Положительная динамика в соматическом, психофизическом здоровье, развитии детей

Организация и проведение образовательных мероприятий с детьми	Педагогический коллектив ДОУ	2024-2028 По годовым планам	Освоение детьми задач физического развития
Организация дополнительных услуг для проявления у детей с разными возможностями инициативности, самостоятельности, творческих способностей в доступных видах деятельности.	Зам зав по ВМР, педагоги дополнительного образования	2024-2028 г.	Увеличение доли воспитанников, охваченных дополнительным образованием

2.Повышать уровень педагогической компетентности кадров на основе совершенствования профессионального.

Мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемые результаты
Семинар по аттестации педагогических кадров	Заведующая, зам зав по ВМР	Апрель - май	Понимание собственных действий педагогами в рамках нового порядка аттестации
Участие в конкурсах различного уровня	Заведующая, зам зав по ВМР	Согласно срокам конкурса	Увеличение доли педагогов, мотивированных на участие в инновационной деятельности Рост престижа педагогической профессии и ДОУ в социуме
Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров	Зам зав по ВМР	Постоянно	Увеличение доли педагогов, мотивированных на непрерывное образование. Корректировка планов повышения квалификации
Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления молодых специалистов	Заведующий, зам зав по ВМР, опытные педагоги	В течение всего периода	Обязательные курсы повышения квалификации, консультации методистов и опытных педагогов
Проведение тренингов, направленных на усиление коммуникативных возможностей педагогов	Педагог-психолог	В течение всего периода	Организация семинаров-практикумов
Участие в работе районных методических объединений, научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	Совершенствование педагогического мастерства педагогов
Проведение мастер – классов, открытых мероприятий педагогами ДОУ	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	
Реализация плана курсовой подготовки педагогов ДОУ	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	
Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	Увеличение доли педагогов публикующей свой опыт работы

мации			
Пополнение медиатеки передовым педагогическим опытом «Уроки педагогического мастерства»	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	Повышение ИКТ компетентности педагогов ДОУ
Организация для педагогических работников посещение бассейна, тренажерных залов	Заведующий, председатель ПК	В течение всего периода	Стимулирование
Организация научно-методического сопровождения развития кадрового обновления	Заведующий, зам зав по ВМР	В течение всего периода	Повышение мастерства педагогов. Теоретическая подготовка педагогических работников к инновационным преобразованиям в области образования
Совершенствование механизма материального и морального стимулирования педагогов	Заведующий	В течение всего периода	Совершенствование педагогического мастерства педагогов ДОУ

3. Способствовать формированию здорового образа жизни воспитанников посредством использования здоровьесберегающих технологий.

Мероприятия	Ответственные и исполнители	Сроки	Результат
<p>Проведение семинаров-практикумов, мастер-классов, консультаций для педагогов по вопросам приобщения детей к здоровому образу жизни и использования здоровьесберегающих технологий:</p> <p>семинар «Формирование культуры безопасного поведения у детей дошкольного возраста в зимнее время года»;</p> <p>мастер-класс: «Формирование у детей дошкольного возраста культуры здоровья, повышение мотивации к его сохранению через использование здоровьесберегающих технологий»;</p> <p>консультация: «Инновационные технологии физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ»;</p> <p>консультация «Нетрадиционные методы оздоровления до-</p>	Педагогический коллектив ДОУ	2024-2028 по годовым планам	Увеличение доли воспитанников, охваченных оздоровительными мероприятиями

школьников». педагогический тренинг «Подвижные игры насвежем воздухе».			
<p>Внедрение активных форм работы с семьей: консультация «Виды массажа и их действие», «Дыхательно-звуковые упражнения»; рекомендации родителям по организации режима дня»; беседа «Профилактика детского травматизма»; оформление папки-передвижки «Воспитание у ребенка КГН»; родительская конференция на тему «Изучение и распространение передового опыта оздоровления в семье». Развитие разнообразных, эмоционально насыщенных способов вовлечения родителей в жизнь детского сада (создание условий для продуктивного общения детей и родителей на основе общего дела: семейные праздники, досуги, совместные кружки).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выставка «Семейные кулинарные традиции.</li> <li>- Спортивный досуг совместно с родителями «Большие игры».</li> <li>- Спортивный досуг совместно с родителями «Что б фигуру нам держать, надо мамин опыт знать».</li> </ul> <p>Открытый показ спортивных мероприятий в МБДОУ.</p>	Заместитель зав. по ВМР, пед.коллектив ДОУ	2025- 2027	Увеличение доли воспитанников, охваченных мероприятиями по здоровому образу жизни.
Участие в городском методическом объединении для инструкторов по ФК	Инструктор по ФИЗО	В течение всего периода	Увеличение доли воспитанников с разными возможностями в мероприятиях муниципального, регионального, федерального уровня. Увеличение доли призовых мест.
Разработка методических материалов, информационных буклетов и листовок по вопросам здоровьесбережениявоспи-	Заведующая, зам зав по ВМР, пед. коллектив	2025- 2027	Увеличение доли родителей, с высоким уровнем участия в разработке методических материалов

танников: «Здоровьесберегающие технологии в ДОУ», «Биоэнергопластика – здоровьесберегающая технология в ДОУ», «Здоровы мы – здоровы наши дети», «Здоровьесберегающие технологии на музыкальных занятиях».			Увеличение доли родителей, с высоким уровнем участия в мероприятиях по самореализации личности их детей
Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды МБДОУс позиции здоровьесбережения, санитарно – гигиенических требований и задач, реализуемой ОП ДО.	Педагоги, зам зав по ВМР,	В течение всего периода	Увеличение доли предметно – развивающей среды.
<b>Оценка качества результатов деятельности</b>			
Комплексная оценка эффективности здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности МБДОУ.	Мониторинговая группа, зам зав по ВМР	Ежегодно в соответствии с циклограммой	Анализ результатов мониторинга. Определение перспектив деятельности.

4.Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства и повышения компетентности родителей воспитанников в вопросах развития, образования, воспитания.

<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
Организация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную и социокультурную деятельность	В течение всего периода	Заведующий, зам зав по ВМР
Участие педагогов в реализации коллективной проектной и исследовательской деятельности.	В течение всего периода	Зам зав по ВМР, педагоги
Индивидуализация и дифференциация работы с семьями разработка и реализация комплексного плана повышения педагогической культуры разных категорий родителей воспитанников образовательного учреждения.	В течение всего периода	Специалисты, ст. м./сестра
Расширение спектра дополнительных образовательных услуг	2025г	Заведующий, зам зав по ВМР, педагоги
Изучение и анализ спроса на дополнительные платные образовательные услуги среди родителей (законных представителей). Внедрение и реализация дополнительных услуг	2025	Зам зав по ВМР, педагоги
Внедрение активных форм работы с семьей по дополнительному образованию. - Мастер-класс «Лего мастера». - Презентация: «Подготовка к обучению грамоте».	2024- 2025	Зам зав по ВМР, педагоги

- Итоговые открытые занятия по платным дополнительным услугам		
Взаимодействие с детскими садами микрорайона. Сетевое взаимодействие	2024 - 2028	Зам зав по ВМР
Взаимодействие с социальными партнёрами (музеями, школами, храмом, библиотеками)	2024 - 2028	Зам зав по ВМР

5. Совершенствовать материально-техническую базу МБДОУ «Детский сад №115».

Мероприятия	Исполнители	Сроки	Ожидаемые результаты
Пополнение методического фонда, мультимедиаеки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами.	Заведующий	В течение года	Доступность ресурсов для всех участников образовательного процесса.
Проведение текущего и капитального ремонта здания ДОУ.	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	Ежегодно	Укрепление материальной базы ДОУ.
Благоустройство территории	Заведующий, зам.зав. по АХЧ	Ежегодно	Укрепление материальной базы ДОУ.
Организация взаимодействия ДОУ с организациями социальной сферы.	Заведующий, зам зав по ВМР	Сентябрь	Повышение результативности воспитательной работы. Расширение направлений дополнительного образования.
Организация постоянного доступа в Интернет, локальную сеть ДОУ.	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	Повышение результативности воспитательной работы.
Расширение области информирования общественности о работе ДОУ посредством СМИ, сайта, информационных стендов, докладов, отчетов.	Зам зав по ВМР	В течение всего периода	Публичный доклад, статьи, информация.

### III этап (обобщающий)

сентябрь - декабрь 2028 г.

Цель: выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития ДОУ поставленным целям и задачам.

Задачи	Направления деятельности	Ответственные
Социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка (целевые ориентиры) ФГОС	Просмотр образовательной деятельности педагогов по итогам работы за учебный год. Анализ межличностных отношений у старших дошкольников.	Зам зав по ВМР, пед. коллектив ДОУ

ДО		
Определить уровень методической грамотности педагогов, в т.ч. знаний ИКТ.	Собеседование о работе над выбранной методической темой, владением ИКТ. Анализ участия педагогов в методических мероприятиях детского сада и города.	Заведующий, зам зав по ВМР
Определить уровень удовлетворенности родителей работой ДОУ.	Анализ анкетирования родителей.	Зам зав по ВМР, пед. коллектив ДОУ
Определить уровень материально-технического обеспечения ДОУ.	Отчет зам. заведующего по АХЧ на заседании Совета учреждения. Отчет старшего воспитателя по вопросу методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса.	Зам зав по ВМР, зам.зав. по АХЧ
Определить перспективу дальнейшей работы	Подведение итогов работы по Программе развития. Обобщение и структурирование материалов по результатам работы. Анализ эффективности реализации Программы. Определение методов, способов и средств корректировки деятельности по Программе. Подготовка материалов для Программы развития на следующий период.	Заведующий, зам. зав. по АХЧ, зам зав по ВМР, пед. коллектив ДОУ

***Результат инновационных изменений образовательного процесса ДОУ:***

В результате реализации Программы развития будет определена концепция будущего состояния нашего образовательного учреждения.

Программа развития ДОУ – это мощный и действенный инструмент, призванный обеспечить гарантированный, экономичный и своевременный переход ДОУ в новое качественное состояние, и одновременно как инструмент, обеспечивающий управление этим переходом.

## VIII. План мероприятий и сроки реализации

Задачи	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	Ресурсное обеспечение
Способствовать развитию гармонично развитой и социально ответственной личности, обеспечив охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей объединив обучение и воспитание в целостный образовательный процесс на основе духовно- нравственных и социокультурных ценностей.	Проектирование работы МБДОУ для разработки практического материала, организации, содержания и технологии педагогического процесса.	2024 - 2028 гг.	Заведующий, Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Изучение педагогической, психологической, методической литературы, передового педагогического опыта по инновационным педагогическим технологиям	Постоянно	Все педагоги МБДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Обновление пополниение соответствии с образовательной программой МБДОУ «Детский сад №115» дошкольного образования	1 раз в квартал.	Заместитель заведующего по ВМР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Приобретение дидактического и игрового оборудования для использования в работе	В течение всего периода	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Семинар для педагогов: "Духовно-нравственное воспитание дошкольников"	2024 г.	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Организация детско-родительских проектов по теме «Духовно-нравственное развитие ребенка в семье «История моей семьи»	2024-2026 г.	Заместитель заведующего по ВМР. Педагоги	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Создание и использование мультимедийных презентаций для работы с роди-	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги	кадровое обеспечение интернет ре-

	телями		ДОУ.	сумы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Разработка методических рекомендаций для воспитателей по применению интерактивной доски для использования в работе с родителями	2025-2028 г.	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Проведение: мастер - классы, круглые столы, семинары-практикумы, консультации (по запросам родителей)	Ежеквартально	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Организация совместных с родителями конкурсов, досугов, праздников, развлечений	Ежегодно по годовым планам	Музыкальные руководители Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Разработка комплекта методических материалов к практикуму «Инновационные формы взаимодействия с родителями. Совместные проекты»	2025-2027 гг.	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
Способствовать росту кадрового потенциала МБДОУ, совершенствование профессиональных компетенций педагогов.	Диагностика образовательных потребностей профессиональных затруднений педагогических работников ДОУ	2024-2026 гг.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение
	Внедрение ИКТ и проектной деятельности в образовательный процесс ДОУ	2024- 2028 гг.	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-

				технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Участие педагогов в областных, городских семинарах	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Освоение и внедрение инновационных программ и методик по физ. воспитанию: нетрадиционное оборудование для занятий физико профилактическая «Фитбол-гимнастика», ЛФК и т.д.	2025- 2028 гг.	Заместитель заведующего по ВМР Инструктор по ФИЗО	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ) финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Обобщение передового педагогического опыта по духовно – нравственному воспитанию в рамках ДОУ	2024-2026 гг.	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Участие руководящих и педагогических работников МБДОУ в прохождении курсов повышения квалификации	2024-2028 гг.	Заместитель заведующего по ВМР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Участие в работе методических объединений, практических конференций, семинаров, круглых столов. направленных на повышение квалификации педагогов	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях на	2021-2023 гг.	Заведующий. Заместитель за-	кадровое обеспечение интернет ре-

	уровне ДОУ (газета, буклеты)		ведущего по ВМР Педагоги ДОУ	курсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Организация консультаций по совершенствованию работы «Составление портфолио педагога»	2024-2025гг.	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
Способствовать формированию здорового образа жизни воспитанников посредством использования здоровьесберегающих технологий.	Проведение семинаров-практикумов, мастер-классов, консультаций для педагогов по вопросам приобщения детей к здоровому образу жизни и использования здоровьесберегающих технологий.	2024- 2025 гг.	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение
	Внедрение активных форм работы с семьей по здоровому образу жизни.	2024 – 2028гг.	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение
	Развитие разнообразных, эмоционально насыщенных способов вовлечения родителей в жизнь детского сада (создание условий для продуктивного общения детей и родителей на	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Разработка методических материалов, информационных буклетов и листовок по вопросам здоровьесбережения воспитанников.	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР, творческая группа ДОУ	кадровое обеспечение
	Участие в городских Объединениях, для инструкторов по ФК.	В течение всего периода	Заместитель заведующего по	кадровое обеспечение интернет ре-

	Участия в городских конкурсах.		ВМР	сурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Совершенствование предметно пространственной среды МБДОУ с позиции здоровьесбережения, санитарно – гигиенических требований и задач, реализуемой ОП ДО.	2024-2028 гг.	Заместитель заведующего по ВМР, инструктора по ФК	кадровое обеспечение интернет ресурсы материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ) финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Пропаганда здорового образа жизни среди педагогов и родителей. Организация рубрики на официальном сайте ДОУ отражающего вопросы здоровьесбережения «Быть здоровым я хочу!»	2024-2026г.г.	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение интернет ресурсы
	Создание системы контроля за внедрение в работу ДОУ здоровье сберегающих технологий	В течение всего периода	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства и повышения	Заключение договора о сотрудничестве с учреждениями образования: - СОШ № 60и № 61 - РГУ им. С. Есенина	2026 г.	Заведующий.	кадровое обеспечение
	Заключение договора о сотрудничестве с медицинскими учреждениями: - детская поликлиникой №6	2026 г.	Заведующий	кадровое обеспечение

компетентности родителей воспитанников в вопросах развития, образования, воспитания.	Заключение договора о сотрудничестве с учреждениями культуры: - детская библиотека №9 - ДШИ № 4	2026 г.	Заведующий	кадровое обеспечение
	Совместные мероприятия социальными организациями: - обследование детей в ПМПК;	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение материально-технические ресурсы (имеющиеся в ДОУ)
	Организация мероприятий направленных на взаимодействие с родителями по вопросам образования ребёнка непосредственного вовлечения их в образовательную и социокультурную деятельность	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение
	Совершенствование мониторинга буклетов, организация дней открытых дверей, проведение информационно-просветительских мероприятий для жителей микрорайона.	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение, финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Внедрение активных форм работы с семьей по дополнительному образованию: мастер-класс, презентации, итоговые открытые занятия	В течение всего периода	Заместитель заведующего по ВМР. Педагоги ДОУ	кадровое обеспечение
	Организация встреч в рамках сетевого взаимодействия между учреждениями Московского района	В течение всего периода	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	кадровое обеспечение интернет ресурсы
Совершенствовать материально-техниче-	Оснащение ДОУ оргтехническими средствами	2025-2026г.г.	Заведующий Главный бухгал-	финансовое обеспечение за счет бюд-

скую базу МБДОУ «Детский сад №115».			тер	жетных средств
	Приобретение дополнительно модема и подключение к сети Интернет в методическом блоке	2025 г.	Заместитель заведующего по ВМР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Приобретение технических средств обучения для групп ДОУ	2025-2027г.г.	Заместитель заведующего по ВМР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Приобретение спортивного оборудования	2022 г.	Заведующий инструктор по ФИЗО	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств
	Замена мебели (игровые уголки, столы, стулья, шкафчики)	2025-2026 г.г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств финансовое обеспечение за счет внебюджетных средств
	Косметические ремонт, обновление интерьеров некоторых групповых ячеек.	2024-2028 гг.	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	финансовое обеспечение за счет внебюджетных средств
	Косметический ремонт, обновление интерьеров.	2024-2025 г.г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	финансовое обеспечение за счет внебюджетных средств
	Частичная замена технологического оборудования по мере его выхода из строя.	2024 – 2028 г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХР Главный бухгалтер.	финансовое обеспечение за счет бюджетных и внебюджетных средств
Благоустройство территории ДОУ, приобретение скульптур малых форм, установка игровых домиков, завоз земли, песка	2024-2028 г.г.	Заведующий Заместитель заведующего по АХР	финансовое обеспечение за счет внебюджетных средств	

	Пополнение предметно-развивающей среды среды требованиям ФООП ДО.	2024-2026	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	финансовое обеспечение за счет бюджетных средств.
--	---	-----------	---	---